

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID YANETH , RAMOS GARCÍA
Nit Emisor: 81135246
SERVICIOS TECNICOS INGRID RAMOS
CALLE AGUADA IXPUC BARRIO EL PROGRESO, zona 0, LA
LIBERTAD, PETÉN
NIT Receptor: 8158703
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN
Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
49C14EAF-4FBB-4B6A-978A-9F71CE460FC8
Serie: 49C14EAF Número de DTE: 1337674602
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2026 09:17:31
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2026 09:17:32
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según Contrato Administrativo número 2026-208-1-2-42/ correspondiente al mes de junio del 2026/	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)
Ingrid Yaneth Ramos García
DPI: 2240 95749 1705

(f)
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1780327614642	Fecha de Generación: Jun 1, 2026, 9:26 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2026 09:17:31		
Emisor:	81135246		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS INGRID RAMOS		
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN		
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	49C14EAF-4FBB-4B6A-978A-9F71CE460FC8		
Serie:	49C14EAF		
Número del DTE:	1337674602		
Acuse de recibido:	FCID202620260601T09:17:3206:0049C14EAF4FBB4B6A978A9F71CE460FC8		
Fecha de la consulta:	01/06/2026 09:20:54		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/06/2026 09:21:01 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	81135246
NOMBRE	INGRID YANETH, RAMOS GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-208-1-2-42 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ingrid Yaneth Ramos García
NIT de la persona contratista:		81135246
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/06/2026	Al: 30/06/2026
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos		Q. 5,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-208-1-2-42 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en Limpieza y espacios específicos dentro de las instalaciones.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye técnicamente con la limpieza en oficinas y salón del Centro Genético, para el mantenimiento y sanidad de la Institución.
- ❖ **RESULTADO:** Se colaboró con la limpieza de oficinas, garita y cocina del Centro Genético, para garantizar condiciones adecuadas de higiene, orden y sanidad para el correcto funcionamiento del Centro Genético y el bienestar del personal en el mes de junio.

2. Servicios técnicos en limpieza en mobiliario, ventanas, puertas, repisas, mobiliario aéreo, sillas, libreros, adornos, cuadros, tableros, escritorios y archivadores.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye técnicamente con la limpieza de mobiliario, puertas, repisas, mobiliario aéreo, libreros, Adornos, cuadros, tableros, escritorios Y archivadores, etc., que se encuentran en el Centro de Mejoramiento Genético, para la conservación de un ambiente limpio y agradable para el personal técnico y usuarios que visitan las Instalaciones.



- ❖ **RESULTADO:** Se logró mantener un ambiente limpio, ordenado y agradable en el Centro de Mejoramiento Genético, favoreciendo el bienestar del personal técnico y de los usuarios, así como la conservación adecuada del mobiliario e instalaciones en el mes de junio.
- 3. **Servicios técnicos en proveer información de la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes de la dirección.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye técnicamente con la agilización y contestación de oficios de los diferentes servicios que proporciona el Centro Genético, La Libertad, Petén.
 - ❖ **RESULTADO:** Se logró una atención oportuna y eficiente en la gestión de los oficios, fortaleciendo y optimizando los diferentes servicios que brinda el Centro Genético, La Libertad, Petén.
- 4. **Servicios técnicos en atender consultas del personal interno, externo, realizando su respectiva relación.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye con la atención a los usuarios que visitan las Instalaciones del Centro Genético.
 - ❖ **RESULTADO:** Se brindó atención a los usuarios que visitan las instalaciones del Centro Genético, como resultado de la mejora y agilización en los procesos de atención a las personas que visitan las instalaciones del Centro Genético.
- 5. **Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye con la vacunación del hato ganadero y limpieza de borregueras del Centro Genético del municipio de la Libertad, Petén.
 - ❖ **RESULTADO:** Se logro mantener el área en óptimas condiciones, generando un ambiente de trabajo más ordenado y agradable para el personal y usuarios que visitan las instalaciones del Centro Genético.

F. 
INGRID YANETH RAMOS GARCÍA
DPI: 2240 95749 1705

F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO QUE
SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -